

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2018/2

| Dados Cadastrais | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| Campus: | Garopaba |
| Nome: | Alberto Felipe Friderichs Barros |
| Siape: | 2907575 |
| Regime de trabalho: | 40 horas DE |
| Efetivo: | Sim - Em estágio probatório |
| Afastamento: | Não |
| Área principal de atuação: | INFORMÁTICA |
| Titulação: | Mestre |

| RESUMO - CH TOTAL: 40 | | | |
|---------------------------|------|------------------------------|-----|
| Atividade | CH | Atividade | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 30.7 | 4. Gestão e Representação | 1.3 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0 | 5. Atividades de Capacitação | 0 |
| 3. Atividades de Extensão | 8 | | |

1. Atividades de ensino

| 1.1 Aulas | | | | | | | | |
|----------------|--------|---------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------|----------|---------------|-----|
| Tipo de oferta | Bolsa? | Tipo de curso | Curso | Componente curricular | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH |
| Periódica | Não | Técnico | Integrado em Informática | Redes de Computadores | Não | 80 | 55 | 4 |
| Periódica | Não | Técnico | Integrado em Administração | Informática Aplicada | Não | 40 | 55 | 2 |
| Periódica | Não | FIC | Proeja - Operador de Computador | Informática Básica III | Sim | 40 | 55 | 2 |
| Periódica | Não | FIC | Suporte e Manutenção de Computadores | Suporte e Manutenção de Computadores | Sim | 72 | 55 | 3.6 |

Subtotal: 11.60

1.2 Atividades de organização de ensino

| Atividade | CH |
|-------------------------------------|------|
| Atividades de organização de ensino | 10.1 |

Subtotal: 10.10

1.3 Atividades apoio ao ensino

| Tipo | Estudantes envolvidos | CH |
|--|------------------------------|----|
| Atendimento extra-classe a discentes | | 2 |
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento) | | 2 |
| Supervisão e orientação direta de estágio | DAVI DA SILVEIRA SEER | 3 |
| Atendimento domiciliar para alunos afastados por atestado médico | LAURA KAYLLANI LEHN CUSTODIO | 2 |

Subtotal: 9.00

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

3. Atividades de Extensão

| Atividade | Título da extensão | Aluno(s) | Doc. aprovação | CH |
|-----------|--------------------|----------|----------------|----|
|-----------|--------------------|----------|----------------|----|

| | | | | |
|---|--|-----------|-----------|---|
| Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente | Readequação de laboratório de Informática | a definir | a definir | 3 |
| Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente | Informática Solidária: Transformando lixo eletrônico em laboratório de Informática | a definir | a definir | 5 |

Subtotal: 8.00

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

4.2 Designação (não informado)

4.3 Representação

| Tipo | Portaria | Representação | CH |
|---|----------|---------------------------------|-----|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | 17/2018 | Comissão de Permanência e Exito | 1.3 |

Subtotal: 1.30

5. Capacitação (não informado)

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 30/08/2018 08:38:46

Avaliador: andre.moraes - Correções pendentes para incluir ou justificar no PRSAD: 3 - Atividades de Extensão

Readequação de laboratório de
Informática -> Faltando numeração de documento de aprovação

Informática Solidária: Transformando
lixo eletrônico em laboratório de
Informática -> Faltando documento de aprovação

Informações sobre preenchimento do plano

| Preenchimento inicial | Última alteração |
|-----------------------|---------------------|
| 10/07/2018 13:12:35 | 24/07/2018 15:10:05 |